

**MODELO DE SOLICITUDE DE ENSINANZA GRATUITA. CURSO 2022/2023  
COMISIÓN PROVINCIAL DE BECAS DE PONTEVEDRA**

**É OBRIGATORIO ASINAR ESTE SOLICITUDE XUNTO COA INFORMACIÓN ADICIONAL  
EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS E REMITILA CONXUNTAMENTE.**

**DATA LIMITE DE PRESENTACIÓN 25 DE MAIO 2022**

**DATOS DO/A TRABALLADOR/A SOLICITANTE**

NOME E APELIDOS \_\_\_\_\_ DNI \_\_\_\_\_  
ENDEREZO \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ POBOACIÓN \_\_\_\_\_  
TELÉFONO DE CONTACTO \_\_\_\_\_  
CENTRO DE TRABAÑO (COLEXIO) \_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ POBOACIÓN \_\_\_\_\_  
CORREO ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_  
XORNADA SEMANAL \_\_\_\_\_ Nº FILLOS DA UNIDADE FAMILIAR \_\_\_\_\_

**DATOS DO/A ALUMNO/ALUMNA**

NOME E APELIDOS \_\_\_\_\_ DATA DE NACEMENTO \_\_\_\_\_  
CURSO E ETAPA QUE VAI CURSAR \_\_\_\_\_  
CENTRO NO QUE ESTUDA ACTUALMENTE \_\_\_\_\_  
CENTRO PARA O QUE SOLICITA A BECA \_\_\_\_\_  
Nº IRMÁNS ESCOLARIZADOS NO CENTRO NO QUE SOLICITA BECA \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de maio de 2022

Sinatura do solicitante

VºBº do Centro no que traballa o solicitante  
(Sinatura e selo)

Recibín do Centro solicitado  
(Sinatura e selo)

**DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ACHEGAR NO CASO DE SOLICITUDE DE TRABALLADORES/AS DOUTRO CENTRO**

- IRPF 2020. No suposto de non ter presentada a declaración do IRPF, achegárase soamente resumo de datos fiscais do 2020
- Certificado de minusvalía dos fillos, de ser o caso.
- Título de familia numerosa, de ser o caso.

## **INFORMACIÓN SOBRE PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL**

1.- Responsable do tratamento: **COMISIÓN PROVINCIAL MIXTA DE PONTEVEDRA**. Dir. postal: Rúa García Barbón, 104, baixo, 36201 Vigo.

2.- Tratamos a información facilitada para o proceso de asignación de prazas gratuítas na Provincia de Pontevedra. A base que lexitima o tratamento é o cumprimento das obrigacións establecidas no VII Convenio Colectivo de empresas de ensinanza privada sostidas total ou parcialmente con fondos público ( art. 86 e Anexo V). Os datos proporcionados se conservarán mentres se realiza o procedemento de asignación de prazas.

3.- Para poder cumprir coa obriga establecida no convenio os datos comunicaranse ao centro educativo, as organizacións empresariais e sindicais que forman parte da comisión. Non se farán transferencias internacionais de datos.

4.- Vostede ten os seguintes dereitos:

1. Dereito a obter confirmación sobre se na **COMISIÓN PROVINCIAL MIXTA DE PONTEVEDRA** estamos tratando os seus datos persoais ou os dos seus fillos. Polo tanto ten dereito a acceder aos datos persoais dos seus fillos e aos seus propios.

2. Dereito a solicitar a rectificación dos datos persoais se foran inexactos.

3. Dereito a solicitar a supresión dos datos persoais con carácter xeral cando non sexan necesarios, ou os seus datos foran tratados ilicitamente.

4. Dereito a solicitar a limitación do tratamento dos datos persoais cando: impugne a exactitude dos mesmos, o tratamento sexa ilícito e opóñase á supresión, os datos non sexan necesarios pero vostede os necesite para formular ou exercer a defensa de reclamacións, cando se opuxera o tratamento e mentres se verifique que motivos lexítimos prevalecen.

5. Dereito a opoñerse ao tratamento dos datos persoais.

5.- En caso de incumprimento da normativa de protección de datos vostede ten Dereito a presentar reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos.

6.-A comunicación dos seus datos é un requisito necesario para o proceso de asignación de prazas gratuítas. Se vostede non comunica os datos non terá dereito a participar no proceso.

**Sinatura do solicitante**

## **CRITERIOS DE PRIORIDADE ACORDADOS NA COMISIÓN**

- **PARA TODAS AS ETAPAS EDUCATIVAS AGÁS PRIMEIRO CICLO DE EDUCACION INFANTIL.**

Os criterios de prioridade i excluíntes, que se aplicarán sucesivamente, son:

1º.- Fillos de traballadores do propio Centro.

2º.- Situación económica da unidade familiar. Terá preferencia a unidade familiar con menos recursos.

Acreditarase mediante a suma da base liquidable (casillas 505 e 510) do IRPF dos dous proxenitores, e dividíndoa entre o número de membros da unidade familiar. O pai e nai solicitantes presentarán copia da declaración da renda de ambos (declaración separada ou conxunta) correspondente ao exercicio económico do ano 2020. No suposto de non ter presentada a declaración do IRPF deberá aportarse resumo de datos fiscais correspondente ao ano 2020 de ambos proxenitores.

3º.- Fillos de traballadores cunha discapacidade igual ou superior ao 33%.

4º.- Fillos de traballadores que non dispoñan no centro educativo no que prestan servizos da etapa educativa na que están escolarizados aqueles.

5º.-Condición de Familia Numerosa de maior grado.

6º.-Existencia doutros irmáns no centro no que solicitan praza de gratuidade.

7º.-Estar xa o alumnado escolarizado no centro no que se solicita praza de gratuidade.

- **CRITERIOS DE PRIORIDADE ACORDADOS NA COMISIÓN PARA PRIMEIRO CICLO DE EDUCACION INFANTIL (0-3 anos)**

No caso de que o número de solicitudes de beca supere o 15% do total do alumnado do primeiro ciclo de E.I., o montante total da beca será prorrateado entre todos os solicitantes.

## **RECURSOS**

- O traballador ou traballadora ao que lle denegaran a praza gratuíta poderá formular reclamación como data límite o 10 de xuño de 2022 perante a Comisión Mixta de Becas, mediante reclamación presentada por correo electrónico a [cecepontevendra@cece-galicia.com](mailto:cecepontevendra@cece-galicia.com)  
A Comisión resolverá o 15 de xuño de 2022 e a súa decisión é inapelable.